



Rapport annuel 2003-2004



Mot du directeur

Ce rapport annuel témoigne des progrès réalisés en regard des objectifs que s'était fixés la Direction des bibliothèques dans son Plan stratégique 2001-2005. Ce plan proposait, rappelons-le, sept axes généraux qui devaient guider le développement des bibliothèques. Les axes étaient liés au développement et à la conservation des collections ainsi qu'à l'accès aux ressources externes pour la communauté universitaire; aux services directs à l'utilisateur en mettant l'accent sur l'accueil, sur l'aide et la référence de même que sur la compétence informationnelle; à l'analyse des besoins de la communauté et à la communication avec les usagers; à la gestion des ressources et à l'organisation de la Direction des bibliothèques; pour son personnel, au développement professionnel et organisationnel, mettant en valeur le soutien à l'innovation; aux infrastructures technologiques et physiques et, finalement, à la concertation campus, aux divers partenariats et au rayonnement. Nous sommes fiers de l'ensemble des progrès réalisés à chacun de ces chapitres.

Comme vous le verrez à la lecture de ce rapport annuel, l'année universitaire 2003-2004 a été fructueuse en créativité et en productivité pour la Direction des bibliothèques. Ces résultats, nous les devons avant tout à l'ensemble de notre personnel qui met son expertise, son talent et son dévouement au service de la communauté universitaire afin de la soutenir dans ses activités d'enseignement et de recherche. Nous voulons adresser à tous nos sincères remerciements et notre profonde gratitude.

La Direction des bibliothèques tient également à remercier tous ses collaborateurs, qui lui ont permis de mener à bien l'ensemble de ses projets de développement au cours de la dernière année, soit le Comité consultatif sur les bibliothèques, les partenaires administratifs et académiques institutionnels, et plus particulièrement le Centre d'études et de formation en enseignement supérieur (CEFES), la Direction des immeubles, la Direction des ressources humaines, la Direction générale des technologies de l'information et de la communication (DGTIC), le Fonds de développement, le Bureau des Fêtes du 125^e et la Direction des communications et du recrutement, ainsi que la Direction de l'Université pour son appui indéfectible.



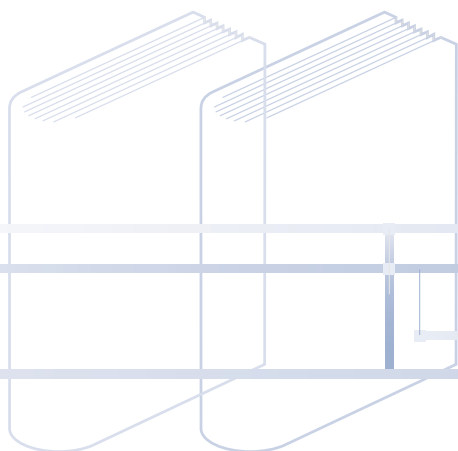
Jean-Pierre Côté



Table des matières

	Mot du directeur	1
1	La vision et le plan d'action de la Direction des bibliothèques	4
1.1	Son mandat	4
1.2	Sa mission	4
1.3	Sa vision	4
2	Les principales réalisations en 2003-2004	5
3	Les faits saillants dans les bibliothèques	6
3.1	Les services aux usagers	6
3.1.1	<i>Assistant SFX – Outil d'aide à l'intégration des ressources documentaires</i>	6
3.1.2	<i>InfoSphère – Tutoriel pour la formation documentaire</i>	7
3.1.3	<i>Nouvelles acquisitions au bout des doigts</i>	7
3.1.4	<i>Participation aux travaux du Comité d'implantation de la Politique de formation à l'utilisation de l'information</i>	7
3.1.5	<i>Participation au programme de formation du CEFES</i>	7
3.1.6	<i>Projet Campus virtuel en santé</i>	7
3.1.7	<i>Guide à l'intention du personnel enseignant et de recherche</i>	8
3.1.8	<i>Prolongation des heures d'ouverture</i>	8
3.1.9	<i>Révision du règlement et des modalités de prêt</i>	8
3.1.10	<i>Enquête sur la qualité des services</i>	8
3.1.11	<i>Amélioration des locaux</i>	8
3.1.12	<i>Réduction des frais pour les photocopies du prêt réseau</i>	8
3.2	Les bibliothèques	9
3.2.1	<i>Bibliothèque d'aménagement</i>	9
3.2.2	<i>Bibliothèque de droit</i>	9
3.2.3	<i>Bibliothèque ÉPC-Biologie</i>	9
3.2.4	<i>Bibliothèque de kinésiologie</i>	9
3.2.5	<i>Bibliothèque des lettres et sciences humaines</i>	10
3.2.6	<i>Bibliothèque de musique</i>	11
3.2.7	<i>Bibliothèque paramédicale</i>	11
3.2.8	<i>Service des livres rares et des collections spéciales</i>	12
3.3	Les bibliothèques en chiffres	13
3.3.1	<i>La collection en un clin d'œil</i>	13

4	Les faits saillants des services centraux	14
4.1	Les statistiques	14
4.2	Les développements technologiques	14
4.3	L'acquisition de la documentation	15
4.3.1	<i>Faits saillants</i>	15
4.3.2	<i>Accès aux thèses et mémoires en Amérique du Nord</i>	15
4.3.3	<i>BioMed Central</i>	15
4.3.4	<i>Dépenses totales pour les acquisitions</i>	15
4.3.5	<i>Répartition par catégories de documents</i>	16
4.3.6	<i>Dons de documents</i>	17
4.4	Le traitement de la documentation	17
4.4.1	<i>Faits saillants</i>	17
4.4.2	<i>Signalement des collections rétrospectives</i>	18
4.5	L'implantation du logiciel de prêt entre bibliothèques Zportal/VDX	18
5	Les ressources humaines	19
5.1	Les postes réguliers	19
5.2	Les postes pour les projets spéciaux	19
5.3	L'évolution des effectifs de 2002 à 2004	19
6	Les ressources budgétaires	20
6.1	Les budgets de fonctionnement	20
6.2	Les dépenses	21
6.2.1	<i>Dépenses de fonctionnement et revenus</i>	21
6.2.2	<i>Proportion des dépenses institutionnelles</i>	21
6.3	Le fonds de développement	21
7	Les bibliothèques : un milieu d'apprentissage pour la relève	22
8	Les perspectives 2004-2005	23
	Annexe 1 – Organigramme de la Direction des bibliothèques	24



La vision et le plan d'action de la Direction des bibliothèques

1.1 Son mandat

Le mandat essentiel de la Direction des bibliothèques est de fournir à la communauté universitaire les ressources et les services documentaires nécessaires à l'enseignement et à la recherche.

1.2 Sa mission

- Développer et maintenir un ensemble de ressources et de services visant à optimiser l'exploitation de l'information documentaire, sur tous supports, disponible localement ou virtuellement.
- Rendre accessibles ces ressources et services aux diverses composantes de la communauté universitaire.
- Participer à la formation de l'utilisateur par la mise en place et le maintien de services visant à développer sa compétence informationnelle.
- Participer à l'enrichissement, à l'exploitation et à la conservation du patrimoine documentaire.
- Contribuer au rayonnement de l'Université et à son ouverture au milieu.

1.3 Sa vision

- Pour les usagers, devenir le carrefour par excellence où se rencontrent l'information, l'apprentissage et la recherche.
- Pour l'Université, devenir un pôle de leadership et d'excellence, contribuant activement au développement et au rayonnement de l'Université.
- Pour la profession, devenir un milieu novateur reconnu.
- Pour le personnel, devenir un environnement de travail de qualité propice au développement professionnel.

2 Les principales réalisations en 2003-2004

L'année 2003-2004, quatrième année de réinvestissement par l'Université de Montréal dans les bibliothèques, a été consacrée à la consolidation des acquis. Plusieurs actions ont été entreprises pour le plus grand bénéfice des usagers.



À souligner :

- Inauguration du Carrefour de l'information et de l'apprentissage de la Bibliothèque des lettres et sciences humaines
- Double inauguration des nouvelles installations pour le Service des livres rares et des collections spéciales et des nouveaux locaux pour les collections de canadiana Louis-Melzack et Georges-Baby
- Participation au Sondage LibQUAL+ de l'Association of Research Libraries sur l'évaluation de la qualité des services des bibliothèques
- Évaluation des collections à valeur patrimoniale et de recherche de la Direction des bibliothèques par un consultant externe
- Mise en place de l'Assistant SFX, système d'intégration des processus documentaires à l'intention des usagers
- Publication du *Guide à l'intention du personnel enseignant et de recherche 2003*
- Publication de la liste des nouvelles acquisitions sur les pages Web du Service de catalogage
- Amélioration de la gestion des espaces et de l'entretien des lieux
- Rénovation de certaines bibliothèques
- Embauche d'une conseillère en développement
- Constitution d'un fonds de dotation d'un million de dollars
- Harmonisation de la collecte des données statistiques pour l'ensemble du réseau de la Direction des bibliothèques

3 Les faits saillants dans les bibliothèques

La formation, la référence et le développement des collections occupent une place prépondérante dans les activités quotidiennes des bibliothèques. Plusieurs efforts sont consentis dans le réseau pour permettre à l'ensemble de la communauté universitaire de mieux connaître les services et les outils mis à sa disposition en offrant des activités d'accueil et d'orientation et un programme de formation aux divers outils documentaires. Toutefois, au delà de ces activités courantes, plusieurs projets ont émergé au cours de l'année.

3.1 Les services aux usagers

3.1.1

Assistant SFX – Outil d'aide à l'intégration des ressources documentaires



L'Assistant SFX, disponible depuis novembre 2003 sur le bandeau de navigation du site Web des bibliothèques, permet une meilleure intégration des différentes ressources informationnelles en soutenant dynamiquement les processus documentaires et informationnels des usagers. Implanté dans plus de 50 bases de données, il donne actuellement accès à plus de 6000 titres de périodiques électroniques. Cette technologie propose un lien automatisé avec diverses destinations pertinentes à partir d'une référence bibliographique : l'accès direct au texte d'un article en ligne, la localisation d'un ouvrage dans le catalogue de notre bibliothèque ou le transfert automatique des informations bibliographiques dans un formulaire de demande de prêt entre bibliothèques.

Depuis son implantation, le bouton Assistant SFX a été utilisé plus de 122 000 fois. Dans 68 % des cas, les usagers ont choisi l'un des trois principaux accès offerts par l'Assistant SFX, à savoir le texte intégral (30 % des demandes), le catalogue *Atrium* (44 % des demandes) ou le service de prêt entre bibliothèques. Les requêtes provenaient du campus dans une proportion de 66 %.

3.1.2 InfoSphère – Tutoriel pour la formation documentaire

La Direction des bibliothèques a obtenu, au printemps 2004, un financement du Fonds de développement pédagogique du Centre d'études et de formation en enseignement supérieur (CEFES) pour adapter au contexte de l'Université de Montréal le tutoriel InfoSphère développé à l'UQAM. Ce tutoriel de formation à l'utilisation de l'information se veut un complément aux activités de formation générales et spécialisées offertes par les bibliothèques à leurs usagers. La mise en ligne d'InfoSphère au cours de l'année 2005 permettra aux étudiants de disposer d'une avenue supplémentaire et flexible pour développer ou mettre à niveau leurs connaissances en matière de recherche et d'exploitation de l'information.

3.1.3 Nouvelles acquisitions au bout des doigts

Depuis avril 2004, la communauté universitaire est informée de toutes les nouvelles acquisitions des bibliothèques de l'Université de Montréal sur le nouveau site Web du Service de catalogage (www.bib.umontreal.ca/CA/nouv_acquis.htm).

3.1.4 Participation aux travaux du Comité d'implantation de la Politique de formation à l'utilisation de l'information

Le Vice-rectorat à l'enseignement de premier cycle et à la formation continue a mis sur pied, en partenariat avec les doyens, le Comité d'implantation de la *Politique de formation à l'utilisation de l'information* (CIPFUI) afin de favoriser l'implantation de cette politique de l'Université par la concertation entre les divers intervenants, la sensibilisation de la communauté universitaire, la planification des actions à mettre en œuvre et le soutien aux unités d'enseignement. La Direction des bibliothèques participe activement aux travaux de ce comité. Le CIPFUI a amorcé au printemps 2004 une enquête auprès des unités pour connaître le degré général d'intégration des compétences informationnelles dans les programmes de premier cycle afin de dégager des priorités d'action.

3.1.5 Participation au programme de formation du CEFES

La Direction des bibliothèques participe depuis plusieurs années au programme et aux activités de formation pédagogique offerts par le CEFES à la communauté enseignante. Ses professionnels y donnent notamment des ateliers sur la recherche dans Internet et sur les logiciels de gestion bibliographique EndNote et ProCite. Depuis l'automne 2003, la Direction a élargi son offre d'ateliers dans le cadre de ce programme et participe également au projet pilote de formation des auxiliaires d'enseignement du CEFES, en collaboration avec la Faculté des arts et des sciences (FAS).

3.1.6 Projet Campus virtuel en santé

Le projet interuniversitaire de Campus virtuel en santé (CVS), auquel participe l'Université de Montréal, vise à répondre à des besoins en formation continue des professionnels de la santé. Depuis l'été 2003, la Direction des bibliothèques participe aux travaux de l'équipe de l'Université de Montréal en collaboration avec les facultés concernées, le CEFES et le Vice-rectorat à la recherche, et contribue au développement de modules de formation à l'utilisation de l'information à l'intérieur de cours préparés par les facultés pour ce projet.

3.1.7 Guide à l'intention du personnel enseignant et de recherche

La Direction générale des bibliothèques a lancé, dans le cadre des Fêtes du 125^e de l'Université de Montréal, le *Guide à l'intention du personnel enseignant et de recherche 2003*. Ce document, envoyé en octobre 2003 à tous les professeurs, chercheurs et chargés de cours de l'Université de Montréal, présente les services et les ressources des bibliothèques de l'institution (www.bib.umontreal.ca/db/guide_enseignant_recherche_2003.pdf).



3.1.8 Prolongation des heures d'ouverture

Plusieurs bibliothèques du réseau, telles que la Bibliothèque des lettres et sciences humaines, la Bibliothèque ÉPC-Biologie et la Didacthèque, pour ne nommer que celles-ci, ont prolongé leurs heures d'ouverture au cours de la dernière année, augmentant ainsi pour leurs usagers l'accès aux collections et aux services. L'horaire des bibliothèques est disponible à l'adresse suivante : www.bib.umontreal.ca/db/ap_horaires.htm

3.1.9 Révision du règlement et des modalités de prêt

La Direction des bibliothèques a revu et corrigé son règlement et ses modalités de prêt afin de les actualiser. Les usagers peuvent les consulter sur le site Web de la Direction à l'adresse : www.bib.umontreal.ca/db/ob_proc_mod_pret.htm

3.1.10 Enquête sur la qualité des services

Au printemps 2004, la Direction des bibliothèques a fait un sondage auprès de ses usagers pour connaître leur appréciation des services offerts. L'outil utilisé (LibQUAL+) a été mis au point par l'Association of Research Libraries (ARL). Un échantillon de 3000 représentants de la communauté universitaire a été invité à participer au sondage en remplissant un questionnaire Web. En mesurant l'écart entre le niveau de service perçu et les niveaux jugés minimal et optimal, LibQUAL+ permet de connaître les attentes des usagers. Cet outil rend également possible la comparaison des résultats obtenus avec ceux des autres établissements participant au même sondage et le choix des meilleures pratiques dans le milieu. Pour l'année 2004, 209 institutions d'enseignement et de recherche ont répondu à l'invitation de l'ARL en effectuant le sondage auprès de leur clientèle à la même période. Les résultats du sondage seront communiqués à l'automne 2004.



3.1.11 Amélioration des locaux

Au cours de l'année 2003-2004, un effort a été fait, en collaboration avec la Direction des immeubles, pour améliorer l'état des locaux du réseau des bibliothèques. La collaboration entre les deux services a porté fruit. Cependant, force est de constater qu'il reste encore beaucoup à faire pour rendre certaines bibliothèques plus agréables comme milieu de travail pour l'ensemble des usagers.

3.1.12 Réduction des frais pour les photocopies du prêt réseau

La tarification pour les photocopies d'articles de périodiques obtenues par le prêt réseau (de l'UdeM) a été simplifiée. L'utilisateur acquitte maintenant des frais fixes par article au lieu de l'ancienne tarification à la page. Ce changement entraîne une réduction des coûts pour l'utilisateur dès qu'un article a plus de dix pages et simplifie les choses pour tous les usagers.

3.2 Les bibliothèques

3.2.1 Bibliothèque d'aménagement

La Bibliothèque d'aménagement a mené un projet pilote de banque d'images sur la plate-forme CONTENTdm d'OCLC afin de vérifier les aspects techniques et administratifs du développement d'une banque d'images. Ce projet a notamment pour objectifs de diffuser en format numérique à la communauté universitaire les images de la Diathèque de la Bibliothèque d'aménagement et d'offrir aux professeurs une solution pour la conservation et la diffusion de leurs photographies originales.

3.2.2 Bibliothèque de droit

L'année universitaire 2003-2004 a été déterminante dans l'élaboration d'un projet de rénovation de l'entrée de la Bibliothèque de droit. La Direction des bibliothèques pourra concrétiser ce projet grâce à la collaboration et au financement de la Faculté de droit et de la Direction des immeubles. Le début des travaux est prévu pour l'été 2004.

3.2.3 Bibliothèque ÉPC-Biologie

L'implantation du Carrefour de l'information et de l'apprentissage de la Bibliothèque ÉPC-Biologie est en cours de réalisation. L'année 2003-2004 a été déterminante avec l'entrée en fonction d'un technicien en médiatisation, l'ajout de 20 postes de travail munis de la suite bureautique, et l'ajout d'un poste de numérisation.

3.2.4 Bibliothèque de kinésiologie

Depuis l'automne 2003, les étudiants du Département de kinésiologie de l'Université de Montréal bénéficient d'un nouveau laboratoire d'informatique se trouvant à l'intérieur de la Bibliothèque de kinésiologie. Le laboratoire compte 23 postes informatiques équipés entre autres de logiciels de bureautique, d'un accès Internet et d'outils spécialisés en kinésiologie. Cette réalisation est le fruit d'un heureux partenariat entre le Département de kinésiologie, la Direction des bibliothèques ainsi que la DGTIC.



3.2.5 Bibliothèque des lettres et sciences humaines

3.2.5.1

Inauguration du Carrefour de l'information et de l'apprentissage

La Direction des bibliothèques a inauguré son deuxième Carrefour de l'information et de l'apprentissage, dans le cadre des Fêtes du 125^e de l'Université de Montréal, à la Bibliothèque des lettres et sciences humaines (BLSH) en novembre 2003. Ce nouvel environnement, qui se veut un lieu de travail convivial et stimulant, vise une plus grande convergence entre l'accès à la documentation, les technologies de l'information et les outils nécessaires à la production de travaux académiques. Les usagers qui le fréquentent peuvent compter sur l'appui d'un personnel dévoué offrant un support au repérage de l'information et un service de soutien informatique. Le prochain Carrefour sera implanté à la Bibliothèque ÉPC-Biologie.

3.2.5.2

Services documentaires adaptés aux personnes handicapées (SDAPH)

Les Services documentaires adaptés aux personnes handicapées ont déménagé à l'automne 2003. Maintenant situés au premier étage de la BLSH, les nouveaux locaux du service sont plus spacieux et plus faciles d'accès pour la clientèle. Des places assises ont été ajoutées ainsi que deux nouveaux postes informatiques intégrant la suite bureautique et les logiciels spécialisés tels que l'agrandisseur de caractères à l'écran et la synthèse vocale. Les usagers peuvent bénéficier sur place des services de référence, de soutien pédagogique ainsi que de conversion des documents dans un format de substitution adapté à leur handicap.



Photo: Bernard Lambert



De gauche à droite : Jean-Pierre Côté (directeur général, Direction des Bibliothèques), Carole Urbain (directrice, BLSH et Bibliothèque de géographie) et Robert Lacroix (recteur, Université de Montréal).

3.2.6 Bibliothèque de musique

3.2.6.1 *Projet de rénovation*

Au plus grand plaisir des usagers, la Bibliothèque de musique a été rénovée en un temps record et avec des résultats probants pendant la semaine de lecture de la session d'hiver 2004, grâce aux efforts combinés de la Direction des immeubles, de la Faculté de musique, de la Direction administrative de la Direction des bibliothèques et du personnel de la Bibliothèque de musique.

3.2.6.2 *Entente avec le Centre d'arts Orford*

L'Université de Montréal, par le biais de la Direction des bibliothèques et de la Faculté de musique, et en tant que commanditaire majeur du Centre d'arts Orford (CAO), s'est associée au succès des stagiaires en musique du CAO par la mise à contribution des ressources de sa bibliothèque de musique. Ainsi, pour une troisième année consécutive, quelque 1200 documents (livres, ouvrages de référence, partitions, disques compacts, etc.) appartenant à la Bibliothèque de musique de l'Université de Montréal ont été prêtés au CAO pendant la période estivale.



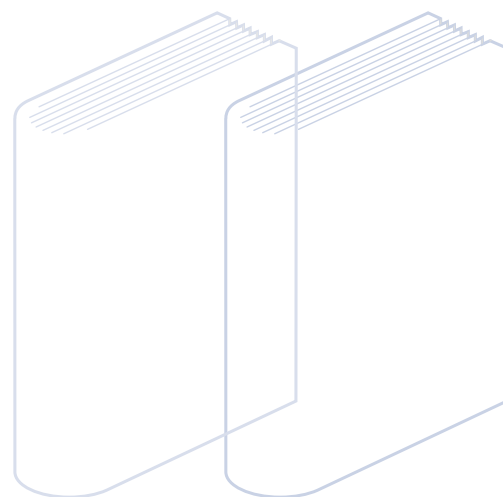
Sophie Galaise (directrice générale, Centre d'arts Orford) et Jean-Pierre Côté (directeur général, Direction des bibliothèques).

3.2.6.3 *Soirée hommage – Collection Carl et Huguette-Masson*

Le 13 avril dernier, la Direction des bibliothèques, en collaboration avec la Faculté de musique, rendait hommage à M^{me} Huguette Masson, donatrice de la collection de musique contemporaine Carl et Huguette-Masson comprenant environ 2000 disques compacts et 800 microsillons.

3.2.7 Bibliothèque paramédicale

Au cours du dernier exercice, la Bibliothèque paramédicale a préparé et déposé les analyses préliminaires pour quantifier son déficit d'espace actuel et pour documenter ses besoins en aménagement.



3.2.8 Service des livres rares et des collections spéciales

3.2.8.1

Inauguration des nouveaux locaux

Le Service des livres rares et des collections spéciales dispose depuis le printemps 2004 de nouvelles installations incluant une salle de lecture donnant accès à la collection de référence et des espaces pour les collections Georges-Baby et Louis-Melzack. Ces collections étaient auparavant localisées au Pavillon Claire-McNicoll. L'inauguration des lieux s'est déroulée dans le cadre des Fêtes du 125^e de l'Université de Montréal, en présence de représentants de la famille Melzack, du recteur de l'Université de Montréal et de plusieurs donateurs et amis des bibliothèques.



Louis Melzack



Photo : Bernard Lambert

De gauche à droite : Jacques Boucher (président des Fêtes du 125^e anniversaire, Université de Montréal), Geneviève Bazin (chef de service, Service des livres rares et collections spéciales), Jean-Pierre Côté (directeur général, Direction des bibliothèques), Robert Lacroix (recteur, Université de Montréal).

3.2.8.2

Participation aux Belles Soirées

Dans le cadre des Fêtes du 125^e de l'Université de Montréal, Les Belles Soirées ont invité M^{me} Geneviève Bazin, chef de service du Service des livres rares et des collections spéciales, à donner une conférence qui s'inscrivait dans la série *L'Université de Montréal : son histoire est une épopée*. Elle y a présenté le Service des livres rares et des collections spéciales, l'historique de ses collections, leur évolution et leur avenir. La conférence, intitulée *Livres rares et anciens : des collections à découvrir*, a été suivie d'une visite commentée des lieux et d'une présentation des documents les plus précieux.

3.2.8.3

Acquisition de documents sur les Rébellions de 1837-1838

Lors d'une vente aux enchères qui s'est tenue au Ritz-Carlton de Montréal en janvier 2004, le Service des livres rares et des collections spéciales a fait l'acquisition de 19 documents du XIX^e siècle rassemblés pendant 50 ans par la collectionneuse Rosanna Seaborn, pour la plupart des canadians qui portent sur les Rébellions de 1837-1838. Ces documents viennent compléter les collections de canadians que possède le Service des livres rares et des collections spéciales.



English Bijou Almanac for 1837. Londres : Schloss, 1837.

Photo : Bernard Lambert

3.2.8.4

Évaluation des collections à valeur patrimoniale et de recherche

Convaincue de l'importance des collections à valeur patrimoniale et de recherche pour une bibliothèque universitaire, la Direction des bibliothèques a fait appel aux Services d'un consultant externe, M. Merrill Distad (Associate Director of Libraries, Bibliographic Services, University of Alberta) pour évaluer l'état de ses collections. Au terme de son mandat, M. Distad a soumis plusieurs recommandations, dont certaines portaient sur le développement et l'orientation du Service des livres rares et des collections spéciales.



3.3 Les bibliothèques en chiffres

INDICATEURS D'ACTIVITÉS	2001-2002	2002-2003	2003-2004
Inscriptions	38 984	39 207	30 186
Fréquentation	2 186 383	1 940 812	2 367 888
Prêts au comptoir	882 525	946 551	884 416
PEB – Emprunts par nos usagers	14 885	9 941	13 394
PEB – Prêts à d'autres établissements	17 297	11 913	15 630
PEB – Délai moyen d'expédition des demandes	2,62 (jours)	3,68 (jours)	3,11 (jours)
PEB – Délai moyen de réception des documents	7,8 (jours)	8,7 (jours)	8,1 (jours)

Les statistiques annuelles 2003-2004 montrent une augmentation par rapport à 2002-2003. Cependant, compte tenu de l'arrêt de travail de 11 semaines des employés de soutien en 2002-2003, les données 2001-2002 ont été intégrées au présent tableau à des fins de comparaison.

Plusieurs facteurs expliquent les tendances observables dans ce tableau. L'offre croissante des ressources disponibles en ligne (monographies, périodiques électroniques, bases de données) et consultables à distance explique en partie la baisse relative du nombre d'emprunts des documents en bibliothèques et des personnes inscrites dans les bibliothèques. On considère comme inscrit un usager qui a effectué au moins un emprunt durant l'année.

Il est à noter que l'année 2003-2004 a connu une amélioration dans les délais de transaction de prêt et d'emprunt par rapport à 2002-2003 et cela, malgré la complexité des demandes qui oblige l'équipe du Service de prêt entre bibliothèques (PEB) à effectuer davantage de recherches avant de pouvoir répondre à l'utilisateur.

3.3.1 La collection en un clin d'œil

TYPES DE DOCUMENTS	2003-2004
Monographies (unités physiques)	1 609 908
Monographies (titres)	1 329 987
Périodiques (abonnements) incluant les dons	18 330
Périodiques imprimés	12 256
Périodiques électroniques	6 074
Périodiques (unités physiques)	746 545
Microformes (unités physiques)	1 658 958
Documents mixtes (unités physiques)	183 609
Documents ordiolingues (unités physiques)	5 081

4 Les faits saillants des services centraux

4.1 Les statistiques

Le Comité de régie a mandaté le Comité sur les statistiques pour revoir les définitions et le mode de collecte des statistiques de la Direction des bibliothèques. Le Comité sur les statistiques a proposé au réseau des bibliothèques des méthodes uniformes pour la collecte des données et une révision en profondeur de l'ensemble des définitions pour les ressources matérielles et l'utilisation des ressources en bibliothèque. Le Comité sur les statistiques poursuit son travail afin d'harmoniser la prise de statistiques des ressources documentaires.

4.2 Les développements technologiques

Les équipes du Bureau des systèmes ont travaillé au soutien de l'exploitation et au maintien et à l'enrichissement du parc informatique : notons particulièrement l'installation d'une centaine de postes neufs pour un total de plus de 900 postes en service en juin 2004. La capacité du service d'impression publique a également été augmentée, notamment par l'installation d'imprimantes couleur. Outre l'entretien et la mise à jour des serveurs et applicatifs centraux, les réalisations de la dernière année comprennent l'implantation de l'Assistant SFX et l'amélioration des systèmes informatiques de gestion des bibliothèques (traduction des vedettes-matière, rapports comptables et statistiques, liste des nouvelles acquisitions, etc.).



4.3 L'acquisition de la documentation

4.3.1 Faits saillants

La Direction des acquisitions a reçu au delà de 25 000 titres de monographies et envoyé plus de 31 000 commandes, atteignant ainsi l'objectif de développement de 30 000 titres par année.

Le développement de la collection des ressources électroniques se poursuit, comme en témoigne le tableau 4.3.5.3 – *Acquisition de documentation électronique*. L'offre de périodiques électroniques continue de croître, passant de 7112 (2002-2003) à 7792 (2003-2004) en incluant les titres gratuits.

4.3.2 Accès aux thèses et mémoires en Amérique du Nord

Grâce à un rehaussement de l'abonnement à ProQuest Digital Dissertations et dans le cadre du consortium CREPUQ, les usagers des bibliothèques ont accès depuis février 2004 au texte intégral de thèses et de mémoires publiés depuis 1997. Cette base comprend près de 2 millions de notices provenant de 1000 universités à travers le monde et répertorie 90 % des thèses et mémoires publiés en Amérique du Nord depuis 1861. Chaque année, plus de 47 000 thèses et 12 000 mémoires sont ajoutés.

4.3.3 BioMed Central

Depuis l'automne 2003, les chercheurs de l'Université de Montréal peuvent publier gratuitement leurs articles dans plus de 80 périodiques électroniques de BioMed Central, une maison d'édition indépendante qui défend le principe de l'accès libre à des articles originaux en biologie et en médecine et dont l'Université de Montréal est devenue l'automne dernier le treizième membre canadien. Les articles publiés dans ces périodiques sont évalués par des pairs et les auteurs des articles conservent leurs droits d'auteur.

4.3.4 Dépenses totales pour les acquisitions

1997-1998	1998-1999	1999-2000	2000-2001	2001-2002	2002-2003	2003-2004
6 116 892 \$	6 122 458 \$	6 614 444 \$	6 878 482 \$	8 313 476 \$	8 159 261 \$ ¹	9 218 087 \$

1 La diminution des dépenses s'explique par l'arrêt de travail de 11 semaines du personnel de soutien.



Abécédaire, poèmes de Roland Giguère;
ornés par Gérard Tremblay. Montréal :
Éditions Erta, 1975.

4.3.5 Répartition par catégories de documents

4.3.5.1

Acquisition de monographies (incluant l'audiovisuel)

	1999-2000	2000-2001	2001-2002	2002-2003	2003-2004
Nombre de titres de monographies	11 403	17 903	23 524	17 174	25 319
Coût	1 020 429 \$	1 331 394 \$	2 129 042 \$	1 253 603 \$	2 057 375 \$

4.3.5.2

Acquisition de périodiques (incluant les périodiques électroniques)

	2001-2002	2002-2003	2003-2004
Abonnements payés	12 117	14 352	14 343
Abonnements en don	1 003	3 995	3 987
Nombre total d'abonnements	13 120	18 347	18 330
Coût	6 388 213 \$	6 801 569 \$	6 931 720 \$

4.3.5.3

Acquisition de documentation électronique

	1999-2000	2000-2001	2001-2002	2002-2003	2003-2004
Nombre de bases de données	121	135	182	197	213
Coût	392 388 \$	422 132 \$	618 044 \$	947 290 \$	864 690 \$
Nombre de périodiques électroniques (avec imprimé)	984	1 165	2 056	1 899	2 362
Coût	1 807 719 \$	2 036 790 \$	2 674 176 \$	2 000 129 \$	1 721 088 \$
Nombre de périodiques électroniques (sans imprimé)	154	1 041	1 859	4 270	4 404
Coût	18 641 \$	275 222 \$	447 656 \$	1 371 607 \$	2 362 932 \$
TOTAL	1 259	2 341	4 097	6 366	6 979
	2 218 748 \$	2 734 144 \$	3 739 876 \$	4 319 026 \$	4 948 710 \$

4.3.6 Dons de documents

La Direction des bibliothèques reçoit régulièrement des collections en don. Pour l'année 2003-2004, soulignons l'acquisition de la Collection Pierre-Richard-Bisson, offerte par M^{me} Ginette Bisson et M. Serge Daigneault, héritiers de Pierre-Richard Bisson. Cet ensemble comprend une riche collection de diapositives et plusieurs milliers d'ouvrages en histoire de l'architecture et en histoire de l'art. Elle sera principalement conservée à la Bibliothèque d'aménagement.

Il faut également souligner l'acquisition de l'ouvrage *Nouveau traité physique et économique, par forme de dissertations, de toutes les plantes qui croissent sur la surface du globe* (2^e éd. rev. et corr., augm. par l'auteur, 1787-1788). Ce magnifique document nous a été offert par M. Pierre Dansereau, scientifique émérite et pionnier de l'Université de Montréal.

La Fondation Monique et Robert-Parizeau a fait un don au Service des livres rares et des collections spéciales qui permettra l'acquisition et la restauration de documents de la Collection Léo-Parizeau. Le don a permis de faire l'acquisition d'un magnifique fac-similé à tirage limité intitulé *Livre des simples médecines* de Matthaeus Platearius.

En terminant, soulignons qu'en tout plus de 50 donateurs ont offert à la Direction des bibliothèques des documents dont la valeur est estimée à environ 86 000 \$.

4.4 Le traitement de la documentation

4.4.1 Faits saillants

En comparant les statistiques de 2003-2004 avec celles de 2002-2003 (année du conflit de travail) et celles de 2001-2002, on constate une augmentation du nombre de documents traités par le Service de catalogage. En plus des 29 314 monographies, le Service a catalogué plus de 1781 périodiques dont 1112 périodiques électroniques. La chute de production au chapitre des périodiques s'explique principalement par l'arrivée de nouveaux employés actuellement en formation.

L'ajout de personnel, l'automatisation de certains processus, la finalisation et l'implantation du module de traduction des vedettes-matière ainsi que la révision de certains processus devraient permettre au Service de catalogage de continuer à augmenter sa production au cours de la prochaine année.

En plus des acquisitions courantes, le Service de catalogage a reçu et signalé 10 110 dons courants arrivant directement des bibliothèques sans transiter par le Service des acquisitions. Le Service a accordé une priorité à leur signalement afin qu'ils puissent être repérables rapidement par les usagers et les bibliothèques.



Livre d'heures de Jeanne d'Évreux : Metropolitan Museum of Art – The Cloisters, New York (XIV^e siècle). Lucerne : Édition facsimilé, c1998.

4.4.1.1

Documents catalogués en 2003-2004

	2001-2002	2002-2003	2003-2004	DIFFÉRENCE	%
Monographies traitées (imprimées et électroniques)	27 623	20 590	29 314	8 724	42,37
Monographies électroniques traitées	134	104	202	98	94,23
Périodiques traités (imprimés et électroniques)	2 362	1 324	1 781	457	34,52
Périodiques électroniques traités	1 507	773	1 112	339	43,86

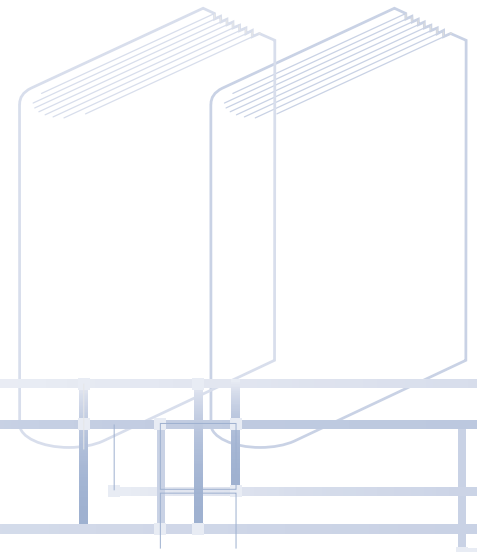
4.4.2

Signalement des collections rétrospectives

L'opération de signalement des collections rétrospectives de l'Université se poursuit. Au cours de l'année, près de 3000 titres ont été ajoutés au catalogue *Atrium*. Les principales collections signalées sont les collections du Service des livres rares et des collections spéciales telles que la Collection Éloi-Philippe-Chagnon et la Collection Léon-Lortie et les collections de la Bibliothèque de musique telles que la Collection Adrien-Forget, les dons de Jean-François Rivest, le Fonds Noël-Falaise, la Collection André-Rochon et la Collection Serge-Malo.

4.5 L'implantation du logiciel de prêt entre bibliothèques Zportal/VDX

Tel qu'annoncé dans le *Rapport annuel 2002-2003*, la Direction des bibliothèques participe aux travaux de paramétrage et de mise en place du logiciel de PEB dans le cadre du Groupe de travail pour l'implantation du logiciel de la CREPUQ. Les travaux ont débuté en septembre 2003. Une implantation du logiciel en milieu universitaire québécois est prévue pour la fin de l'année 2004.



5 Les ressources humaines

La dotation demeure la priorité de l'équipe des ressources humaines de la Direction des bibliothèques. Le report en 2003-2004 des postes non pourvus durant le conflit de travail du printemps 2003, ajouté aux nouveaux postes accordés et à plusieurs départs à la retraite, a eu pour conséquence des mouvements de personnel à l'interne d'une ampleur sans précédent. Plus de 70 postes réguliers ont ainsi été pourvus au cours de l'année.

5.1 Les postes réguliers

La Direction des bibliothèques a obtenu 12 nouveaux postes pour l'année financière 2003-2004, répartis comme suit : 2 postes de professionnels, 6 postes de techniciens en documentation, 1 poste de technicien en informatique, 1 poste de technicienne en coordination du travail de bureau et 2 postes de commis.

5.2 Les postes pour les projets spéciaux

Huit personnes ont été engagées sur une base temporaire pour mener à bien des projets spéciaux : 4 professionnels, 2 techniciens en documentation et 2 commis. À ces personnes s'ajoute l'équivalent de 4 commis à temps complet en appui à l'effort exceptionnel consenti par le personnel régulier afin de résorber les retards résultant du conflit de travail.

5.3 L'évolution des effectifs de 2002 à 2004

Nombre de postes réguliers à la Direction des bibliothèques et équivalence à temps plein (n'incluant pas les postes surnuméraires)

	31 MAI 02		31 MAI 03		31 MAI 04	
	Nb postes	ETP	Nb postes	ETP	Nb postes	ETP
Cadres	27	27	30	30	30	30
Bibliothécaires	50	50	50	50	54	54
Techniciens en documentation	73	73	84	83	89	86,5
Techniciens en informatique	5	5	6	6	6	6
Autres techniciens ²	0		0		11	9,5
Groupe bureau	136	118	139	119,5	142	117,5
TOTAL	291	273	309	288,5	332	303,5

² Cette catégorie regroupe les postes de technicienne en coordination de travail de bureau et de technicienne en administration.

Les ressources budgétaires

La Direction des bibliothèques a bénéficié de l'Entente de réinvestissement 2000-2003 avec le ministère de l'Éducation du Québec³, qui prévoyait une augmentation progressive de la part du budget institutionnel consacré aux bibliothèques avec l'objectif à plus long terme de rejoindre la moyenne des universités de recherche canadiennes qui s'établit déjà à 7,5 %. Cette cible n'a pas encore été atteinte, mais les ajouts budgétaires de la Direction des bibliothèques ont permis le développement des bibliothèques notamment en ce qui concerne l'accroissement des collections et plus particulièrement l'accroissement de l'intégration de ressources électroniques accessibles à distance.

Au cours de l'exercice 2003-2004, et en regard de l'exercice antérieur, les bibliothèques ont pu bénéficier d'ajouts budgétaires de l'ordre de 900 000 \$ auxquels s'ajoute le surplus budgétaire occasionné par l'arrêt de travail de 11 semaines des employés de soutien l'année précédente.

6.1 Les budgets de fonctionnement

	2001-2002	2002-2003	2003-2004
Budget de gestion	11 492 541 \$	11 137 002 \$	14 156 618 \$
Budget des frais indirects de la recherche ⁴	0 \$	1 069 021 \$	2 089 609 \$
Budget d'informatisation	403 265 \$	386 331 \$	398 078 \$
Budget d'acquisition de la documentation	8 751 892 \$	9 140 614 \$	8 926 633 \$
Avantages sociaux	1 647 889 \$	1 878 000 \$	2 572 123 \$
TOTAL	22 295 587 \$	23 610 968 \$	28 143 061 \$

Les montants des budgets des frais indirects de la recherche, d'informatisation et d'acquisition de la documentation incluent les reports des budgets non dépensés de l'année précédente.

³ Université de Montréal, Entente de réinvestissement 2000-2003 avec le ministère de l'Éducation du Québec. 4 décembre 2000. <http://www.umontreal.ca/divers/contrat/index.htm>

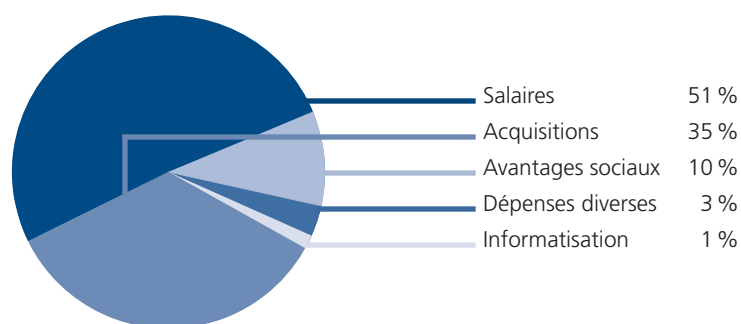
⁴ Le budget des frais indirects de la recherche a été consacré en 2002-2003 à des projets spéciaux. En 2003-2004, il a servi presque entièrement à l'acquisition de la documentation.

6.2 Les dépenses

6.2.1

Dépenses de fonctionnement et revenus

	2001-2002	2002-2003	2003-2004
Salaires	11 010 340 \$	10 362 848 \$	13 360 744 \$
Avantages sociaux	1 648 514 \$	1 930 846 \$	2 572 123 \$
Dépenses diverses ⁵	587 917 \$	785 236 \$	795 138 \$
Revenus divers ⁶	(158 128)\$	(175 680)\$	(233 903)\$
Informatisation	337 770 \$	309 089 \$	318 122 \$
Acquisitions de documents ⁷	8 313 476 \$	8 159 261 \$	9 218 087 \$
TOTAL	21 739 889 \$	21 371 600 \$	26 030 311 \$



6.2.2

Proportion des dépenses institutionnelles

	2001-2002	2002-2003	2003-2004
Dépenses institutionnelles au 31 mai excluant les services autofinancés	353 892 000 \$	397 400 000 \$	434 868 000 \$⁸
% des dépenses institutionnelles représentant les bibliothèques	6,14 %	5,38 %	6,00 %

6.3 Le fonds de développement

Depuis l'automne 2003, en collaboration avec le Fonds de développement, la Direction des bibliothèques bénéficie des services professionnels d'une conseillère en développement à temps plein qui a pour mandat de développer la culture philanthropique au bénéfice des bibliothèques au sein de l'institution et de la communauté.

De plus, en cours d'année, la Direction des bibliothèques a créé un fonds de dotation d'un million de dollars constitué principalement des dons majeurs reçus par le passé.

Cette année, plus de 360 personnes ont fait des dons divers (documentation et argent) à la Direction des bibliothèques pour une valeur de près de 250 000 \$.

⁵ Ces montants incluent les dépenses de la Didacthèque depuis son intégration en 2002-2003.

⁶ Ces montants incluent les revenus de la Didacthèque à partir de septembre 2002 et les revenus d'impression publique.

⁷ Données provenant d'Atrium. Les chiffres tirés du système financier de l'Université (Prophecy) sont pour 2001-2002 : 8 113 839 \$; 2002-2003 : 7 956 529 \$; 2003-2004 : 9 287 953 \$.

⁸ Estimation au 31 janvier 2004.

Les bibliothèques : un milieu d'apprentissage pour la relève

La Direction des bibliothèques a accueilli 8 stagiaires étudiants en bibliothéconomie et sciences de l'information durant l'année académique 2003-2004, pour un total de 235 jours de planification, d'initiation, de formation et d'encadrement. Les stagiaires ont été jumelés à un membre de l'équipe de la Direction, et ce, dans le respect des politiques de stage de chaque institution d'enseignement. Un merci tout spécial aux superviseurs de l'année 2003-2004.

Cinq de ces étudiants étaient inscrits à la maîtrise de l'École de bibliothéconomie et des sciences de l'information de l'Université de Montréal. Les trois autres provenaient de la technique en documentation du collège Lionel-Groulx.

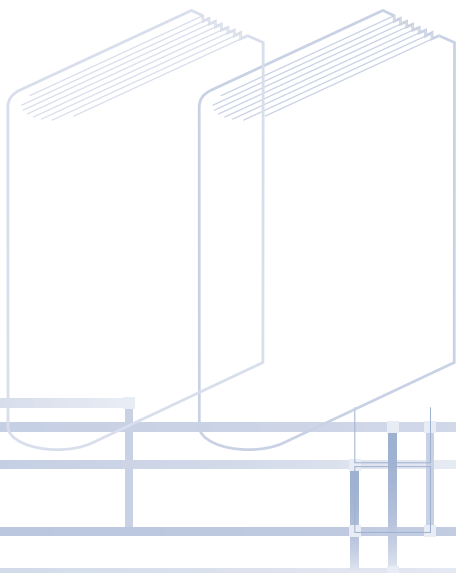


Les perspectives 2004-2005

Plusieurs projets impliqueront l'ensemble du personnel pour l'année 2004-2005.

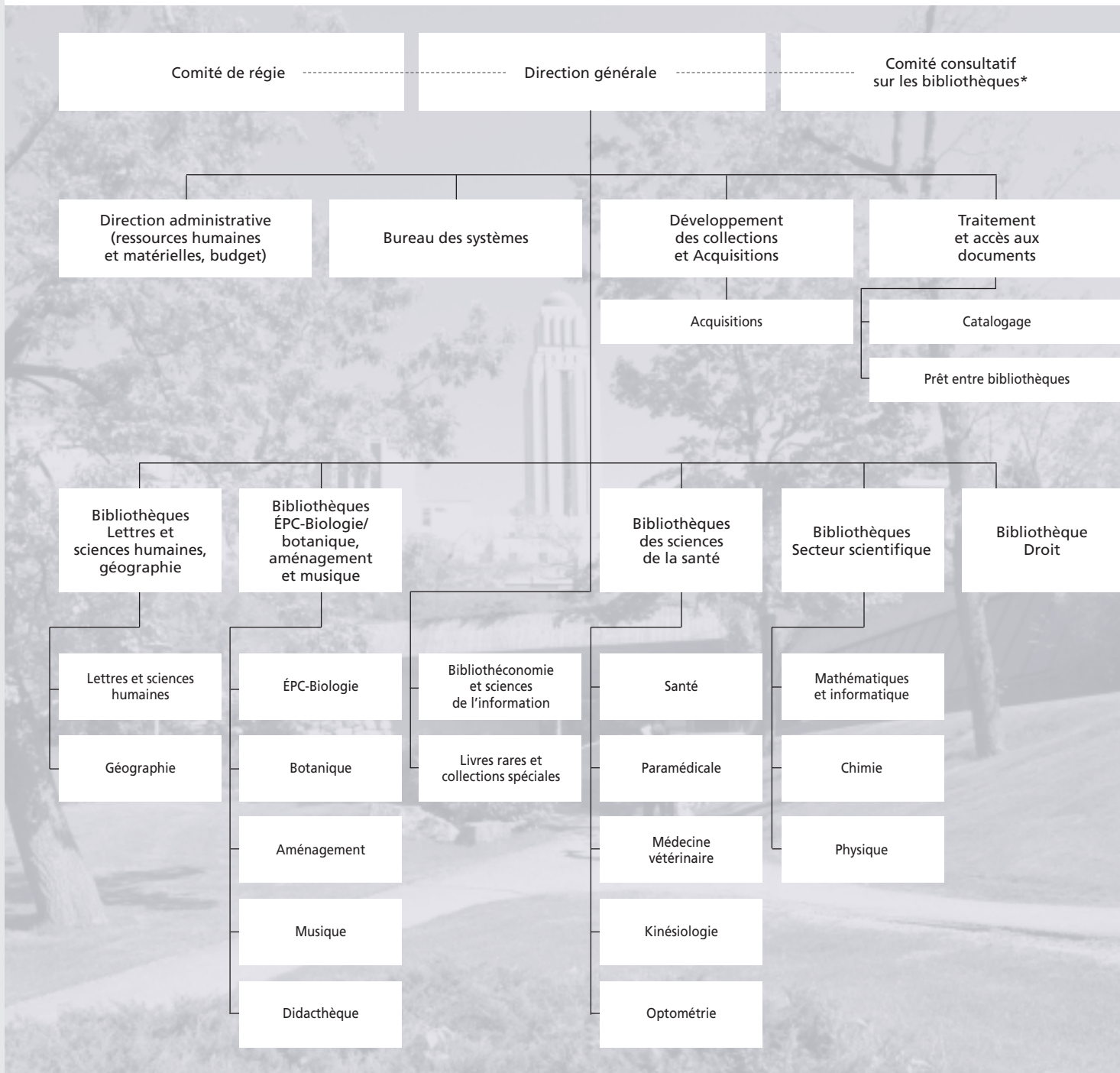
Les points suivants retiendront particulièrement l'attention de la Direction :

- La poursuite de la participation de la Direction des bibliothèques au Comité d'implantation de la *Politique de formation à l'utilisation de l'information*
- L'évaluation de la Direction des bibliothèques par la Direction de l'Université de Montréal
- Le développement d'un plan directeur des espaces en regard de celui de l'Université de Montréal
- La gestion des espaces incluant l'entretien des lieux
- Les travaux du groupe de travail sur le portail des bibliothèques
- La mise en place d'une nouvelle version de l'intranet
- La mise en exploitation de la plate-forme de dépôt institutionnel par les communautés de chercheurs
- L'implantation d'un nouveau logiciel de gestion des opérations de prêt et d'emprunt entre bibliothèques : Zportal/VDX
- La poursuite d'activités pour développer de nouvelles sources de financement alternatif et additionnel
- La mise sur pied d'une équipe pour le traitement des dons majeurs
- Le développement de services de soutien à la recherche
- Le programme de Gestion de la relève et plan de formation pour les employés
- La mise en œuvre des recommandations à la suite de l'évaluation des collections à valeur patrimoniale et de recherche de la Direction des bibliothèques par un consultant externe



Annexe 1

Organigramme de la Direction des bibliothèques



* Présidé par le vice-recteur à la planification, de qui relève la Direction des bibliothèques

Bibliothèque



Publié par la Direction des bibliothèques – novembre 2004
Conception graphique: Caractéra
Photographie page couverture: Yves Medam

ISSN 1705-4540
ISBN 2-921609-09-6

Dépôt légal – Bibliothèque nationale du Québec, 2004
Dépôt légal – Bibliothèque nationale du Canada, 2004

Les bibliothèques sont là pour vous !

Aménagement (www.bib.umontreal.ca/AM)

Pavillon de la Faculté de l'aménagement
2940, chemin de la Côte-Ste-Catherine
Salle 1162
Tél.: (514) 343-7177

Bibliothéconomie et sciences de l'information (www.bib.umontreal.ca/BE)

Pavillon Lionel-Groulx
3150, rue Jean-Brillant
2^e étage, salle C-2059
Tél.: (514) 343-6047

Botanique (www.bib.umontreal.ca/BV)

Jardin botanique
4101, rue Sherbrooke Est
Salle E-328
Tél.: (514) 872-8495

Chimie (www.bib.umontreal.ca/CH)

Pavillon Roger-Gaudry
2900, boul. Édouard-Montpetit
7^e étage, salle H-715
Tél.: (514) 343-6459

Didacthèque (www.bib.umontreal.ca/DI)

Pavillon Marie-Victorin
90, avenue Vincent-d'Indy
Salle A-128
Tél.: (514) 343-6195

Droit (www.bib.umontreal.ca/DR)

Pavillon Maximilien-Caron
3101, chemin de la Tour
4^e étage, salle 4433
Tél.: (514) 343-7095

ÉPC-Biologie (www.bib.umontreal.ca/ED)

(Éducation, psychologie, psychoéducation, communication, biologie)
Pavillon Marie-Victorin
90, avenue Vincent-d'Indy
2^e étage, salle G-205
Tél.: (514) 343-7242

Géographie (www.bib.umontreal.ca/GP)

Pavillon 520, chemin de la Côte-Ste-Catherine
520, chemin de la Côte-Ste-Catherine
3^e étage, salle 339
Tél.: (514) 343-8063

Kinésiologie (www.bib.umontreal.ca/SA)

Centre d'éducation physique et des sports (CEPSUM)
2100, boul. Édouard-Montpetit
8^e étage, salle 8259
Tél.: (514) 343-6765

Lettres et sciences humaines

(www.bib.umontreal.ca/SS)
Pavillon Samuel-Bronfman
3000, rue Jean-Brillant
Salle 1030
Tél.: (514) 343-7430

Livres rares et collections spéciales

(www.bib.umontreal.ca/CS)
Pavillon Samuel-Bronfman
3000, rue Jean-Brillant
4^e étage, salle 4068
Tél.: (514) 343-6111, poste 3832
(dont les collections Louis-Melzack et Georges-Baby)

Mathématiques et informatique

(www.bib.umontreal.ca/MI)
Pavillon André-Aisenstadt
2920, chemin de la Tour
Salle 2405
Tél.: (514) 343-6819

Médecine vétérinaire

(www.bib.umontreal.ca/SA)
Campus de Saint-Hyacinthe
1500, rue des Vétérinaires, salle 1541
Saint-Hyacinthe
Tél. de Montréal: (514) 343-6111, poste 8369
Tél. de St-Hyacinthe: (450) 773-8521, poste 8369

Musique (www.bib.umontreal.ca/MU)

Pavillon de la Faculté de musique
200, avenue Vincent-d'Indy
2^e étage, salle B-287
Tél.: (514) 343-6432

Optométrie (www.bib.umontreal.ca/SA)

Pavillon 3744, rue Jean-Brillant
3750, rue Jean-Brillant
2^e étage, salle 220
Tél.: (514) 343-7674

Paramédicale (www.bib.umontreal.ca/SA)

Pavillon Marguerite-d'Youville
2375, chemin de la Côte-Ste-Catherine
2^e étage, salle 2120
Tél.: (514) 343-6180

Physique (www.bib.umontreal.ca/PY)

Pavillon Roger-Gaudry
2900, boul. Édouard-Montpetit
8^e étage, salle H-825
Tél.: (514) 343-6613

Santé (www.bib.umontreal.ca/SA)

Pavillon Roger-Gaudry
2900, boul. Édouard-Montpetit
6^e étage, salle L-623
Tél.: (514) 343-6826

Services spécialisés

Prêt entre bibliothèques (PEB)

(www.bib.umontreal.ca/PB)
Pavillon Samuel-Bronfman
3000, rue Jean-Brillant
1^{er} étage, salle 1048
Tél.: (514) 343-6903

Services documentaires adaptés aux personnes handicapées (SDAPH)

(www.bib.umontreal.ca/SS/handic.htm)
Des services personnalisés sont offerts à la Bibliothèque des lettres et sciences humaines
Pavillon Samuel-Bronfman
3000, rue Jean-Brillant
Tél.: (514) 343-2135

Médiathèque

(www.bib.umontreal.ca/SS/media/index.html)
Pavillon Samuel-Bronfman
3000, rue Jean-Brillant
Tél.: (514) 343-6111, poste 2632

Centre de données numériques et géospatiales

(www.bib.umontreal.ca/SS/num)
Pavillon Samuel-Bronfman
3000, rue Jean-Brillant
Tél.: (514) 343-6111, poste 0994

Points de service

(prêt, retour de documents)

Campus de Longueuil

Édifice Port de Mer
101, place Charles-Lemoyne
Longueuil
Tél.: (450) 651-4777

Campus de Ville de Laval

Complexe Daniel-Johnson
2572, boul. Daniel-Johnson, 2^e étage
Laval
Tél.: (450) 686-4777

Pavillon 1420, boul. du Mont-Royal

1420, boul. du Mont-Royal, salle 1388
Tél.: (514) 343-6111, poste 7356

Université de Montréal
Direction des bibliothèques
Direction générale

Adresse postale :
C.P. 6128, succursale Centre-ville
Montréal (Québec) H3C 3J7

Adresse :
2910, boul. Édouard-Montpetit, app. 3
Montréal (Québec) H3T 1J7
Téléphone : (514) 343-6905
Télécopieur : (514) 343-6457
www.bib.umontreal.ca

