



What is a “Good” CV? / Qu’est-ce qu’un “bon” CV?

A means to showcase experience, skills and excellence / Un moyen de mettre en valeur l’expérience, les compétences et l’excellence

BRYN WILLIAMS-JONES

OCT 3, 2023



Photo by [Nik](#) on [Unsplash](#)

La version française de ce texte figure ci-dessous

Throughout my academic career, starting as a graduate student, I’ve experimented with different formats for my CVs. Importantly, I learned from my supervisors and colleagues that a good presentation was critical for success in applications for scholarships and jobs – “if it’s ugly or hard to read, your audience won’t get past the first page.” Regardless of how much interesting work you’ve done – whether this be publications, conferences, prizes or scholarships, research or teaching experience, etc. – it won’t be recognized if you can’t present it in a manner that’s accessible, and visually engaging. The format is just as important as the content.

I frequently rant to my colleagues and students about ugly CVs that are badly formatted or organized, because they're mixing categories that should be distinct (e.g., peer-reviewed with non-reviewed publications; submitted mixed with in-press manuscripts; conferences presentations with guest lectures in courses), or that the items are not numbered (when more than 4-5 in a list), or are too detailed and so lose the flow and sense of what's important. When a CV's badly formatted, I get frustrated and start to have an implicit bias against the candidate... "they can't be good if they can't clearly present their work in a CV!"

Obviously the CV will depend on one's stage of academic career, that is, whether one is a [graduate student or newly completed PhD](#), or a more established professor, and there are numerous [model templates](#) online for each. But the categories will invariably be the same, starting obviously with contact info, and maybe a summary statement (1 paragraph bio), and then followed by education, employment history, prizes and scholarships, publications, presentations, teaching experience, professional affiliations, etc.

Unlike professional CVs, which tend to be relatively short (e.g., 4-5 pages) and focused on the essentials related to the position, for academic CVs, at least in North America, we're looking for completeness. As a PhD student my CV was 9 pages; now as a senior professor, it's over 70 pages. And because I work in a French-language institution, I keep my CV up-to-date in both [French](#) and [English](#), which was incredibly important when applying for promotion and seeking letters of support from both French and non-French speaking colleagues.

The CV documents every activity that is remotely related to the academic career: research, teaching, administration, service and outreach. It's the master list that you will use for submitting scholarship or grant applications, either having to provide a concise PDF version (e.g., last 5 years) or to fill-in on an online platform. So, it's also critical that you regularly update your CV, whether it be when you accept to give an upcoming presentation, or a publication changes categories from "submitted" to "accepted". Trust me, you do not want to try to remember what you did 6 months ago so you can update your CV for an important opportunity on a very short deadline.

When [applying for academic jobs](#) and some grant or scholarship competitions, you will be asked to submit the complete CV. But accept that no one will likely read it in detail; they'll read it diagonally, looking for fit with key selection criteria, e.g., discipline, research productivity, teaching experience. It's thus critical that you make this reading easy with summaries, e.g., n=X publications, or a table of grant funding amounts. Reviewers or members of selection committees will closely read the cover letter, which provides the qualitative summary of the quantitative information in the CV and tells a narrative of who you are and what you do; but they'll cross-check with the CV to dig into the quantitative aspects.

What we really don't need to know is that you're a competitive soccer player or accomplished musician; it's simply not relevant, and at least in academia, it looks amateurish and shows that you don't know the rules of the game or what's important. We also don't want to see your photo (which is often the norm in Europe, Africa and Asia) or know your age, your marital status, or whether you have children (with the exception of parental leave). These are all personal details that are irrelevant to your academic standing, and more importantly, are seen – rightly, in my view – as potential sources of discrimination and so should be excluded from the CV.

The academic CV is not, however, limited to a PDF document (never send as MSWord documents!) – you can and should translate it onto online CV platforms to facilitate academic networking. This can help enormously in job applications and career progression, and gives a more personal tone, because you can add a photo (but not age or family information), show your academic interests, etc. I highly recommend [LinkedIn](#) as an excellent free professional jobs platform, and [ORCID](#), which is an amazing open access resource with a unique identifier, and easily tracks your academic productivity (I stopped using Academia.edu and ResearchGate when they started focusing on the monetization of academic work). A good addition to document your publications is to create a [Google Scholar](#) page, and for those of us in the humanities or philosophy oriented fields, to share your works on sites like [PhilPapers](#). These websites complement your [institutional CV](#) or research centre pages (usually a short bio), and are often more accessible because better indexed.

The academic CV is an important means to showcase yourself as an expert in your field, or as an emerging expert if you're still a student. It must document all your successes and showcase your productivity, and it should be pretty!

Tout au long de ma carrière universitaire, depuis mes études supérieures, j'ai expérimenté différents formats pour mes CV. J'ai appris de mes superviseurs et de mes collègues qu'une bonne présentation était essentielle à la réussite des candidatures à des bourses et à des emplois – "s'il est laid ou difficile à lire, votre public ne dépassera pas la première page". Quelle que soit l'ampleur de votre travail – publications, conférences, prix ou bourses, expérience de la recherche ou de l'enseignement, etc. – il ne sera pas reconnu si vous ne pouvez pas le présenter d'une manière accessible et visuellement attrayante. Le format est tout aussi important que le contenu.

Je reproche souvent à mes collègues et à mes étudiants d'avoir des CV mal formatés ou mal organisés, parce qu'ils mélangent des catégories qui devraient être distinctes (ex. : publications évaluées par des pairs et non évaluées; manuscrits soumis et manuscrits sous presse; présentations lors de congrès avec des conférences invitées dans des cours), ou parce que les éléments ne sont pas numérotés (lorsqu'il y en a plus de 4 ou 5 dans une liste), ou parce qu'ils sont trop détaillés et perdent

ainsi la fluidité et le sens de ce qui est important. Lorsqu'un CV est mal formaté, je suis frustré et je commence à avoir un préjugé implicite à l'encontre du candidat : "ils ne peuvent pas être bons s'ils ne peuvent pas présenter clairement leur travail dans un CV!"

De toute évidence, le CV dépend du stade de la carrière universitaire, c'est-à-dire du fait que l'on soit [un étudiant diplômé](#), [un doctorant fraîchement diplômé](#) ou un professeur plus établi, et il existe de [nombreux modèles](#) en ligne pour chacun d'entre eux. Mais les catégories seront invariablement les mêmes, en commençant évidemment par les coordonnées, et éventuellement un résumé (bio d'un paragraphe), puis l'éducation, l'historique d'emplois, les prix et bourses, les publications, les présentations, l'expérience de l'enseignement, les affiliations professionnelles, etc.

Contrairement aux CV professionnels, qui ont tendance à être relativement courts (4 à 5 pages) et à se concentrer sur les éléments essentiels liés au poste, les CV universitaires, du moins en Amérique du Nord, doivent être complets. Lorsque j'étais doctorant, mon CV faisait 9 pages; aujourd'hui, en tant que professeur principal, il en fait plus de 70. Et comme je travaille dans un établissement francophone, je tiens mon CV à jour en [français](#) et en [anglais](#), ce qui s'est avéré extrêmement important lorsque j'ai postulé pour une promotion et que j'ai demandé des lettres de soutien à des collègues francophones et non francophones.

Le CV documente toutes les activités liées de près ou de loin à la carrière universitaire : la recherche, l'enseignement, l'administration, le service et le rayonnement. C'est la liste principale que vous utiliserez pour soumettre des demandes de bourses ou de subventions, soit en fournissant une version PDF concise (ex. : les cinq dernières années), soit en remplissant une plateforme en ligne. Il est donc essentiel que vous mettiez régulièrement votre CV à jour, que ce soit lorsque vous acceptez de faire une présentation ou lorsqu'une publication passe de la catégorie "soumis" à la catégorie "accepté". Croyez-moi, vous ne voulez pas essayer de vous souvenir de ce que vous avez fait il y a six mois pour mettre à jour votre CV en vue d'une opportunité importante dans un délai très court.

Lorsque vous [postulez à des emplois universitaires](#) et à certains concours de subventions ou de bourses, il vous sera demandé de soumettre un CV complet. Mais sachez que personne ne le lira en détail; ils le liront en diagonale, à la recherche d'une adéquation avec les principaux critères de sélection, ex. : discipline, productivité de recherche, expérience d'enseignement. Il est donc essentiel que vous facilitiez cette lecture en présentant des résumés, ex. : n=X publications, ou un tableau des montants des subventions. Les évaluateurs ou les membres des comités de sélection liront attentivement la lettre de motivation, qui fournit un résumé qualitatif des informations quantitatives contenues dans le CV, et raconte qui vous êtes et ce que vous faites; mais ils recouperont le CV pour approfondir les aspects quantitatifs.

Nous n'avons pas besoin de savoir que vous êtes un joueur de football de haut niveau ou un musicien accompli; ce n'est tout simplement pas pertinent et, du moins dans le monde universitaire, cela fait amateur et montre que vous ne connaissez pas les règles du jeu ou que vous ne savez pas ce qui est important. Nous ne voulons pas non plus voir votre photo (ce qui est souvent la norme en Europe, en Afrique et en Asie), ni connaître votre âge, votre état civil ou savoir si vous avez des enfants (à l'exception des congés parentaux). Il s'agit là de détails personnels qui n'ont rien à voir avec votre niveau académique et, surtout, qui sont considérés – à juste titre, selon moi – comme des sources potentielles de discrimination et qui ne devraient donc pas figurer dans le CV.

Le CV académique ne se limite toutefois pas à un document PDF (n'envoyez jamais des documents en MSWord!) – vous pouvez et devez le traduire sur des plateformes de CV en ligne pour faciliter la mise en réseau académique. Cela peut s'avérer très utile pour les demandes d'emploi et la progression de carrière, et donne un ton plus personnel, car vous ajoutez une photo (mais pas d'informations sur l'âge ou la famille), vous montrez vos centres d'intérêt académiques, etc. Je recommande vivement [LinkedIn](#), qui est une excellente plateforme professionnelle gratuite, et [ORCID](#), qui est une formidable ressource en libre accès avec un identifiant unique qui permet de suivre facilement votre productivité académique (j'ai cessé d'utiliser Academia.edu et ResearchGate lorsqu'ils ont commencé à se concentrer sur la monétisation des travaux académiques). Pour documenter vos publications, vous pouvez également créer une page [Google Scholar](#) et, pour ceux d'entre nous qui travaillent dans le domaine des sciences humaines ou de la philosophie, partager vos travaux sur des sites tels que [PhilPapers](#). Ces sites web complètent votre [CV institutionnel](#) ou les pages de votre centre de recherche (généralement une courte biographie), et sont souvent plus accessibles, car mieux indexés.

Le CV académique est un moyen important de vous présenter comme un expert dans votre domaine, ou comme un expert émergent si vous êtes encore étudiant. Il doit documenter toutes vos réussites et mettre en valeur votre productivité, et il doit être beau!